

## Przedmiotowe zasady oceniania- przedmioty zawodowe

Formy i częstotliwość sprawdzenia wiadomości i umiejętności

Nazwa formy	
Praca klasowa/Testy/Sprawdziany	Po dziale tematycznym przynajmniej 1 raz w półroczu, zapowiedziana co najmniej 2 tygodnie wcześniej
Próbne egzaminy zawodowe	Teoretyczne lub praktyczne- w zależności od potrzeb
Kartkówki	Przynajmniej jedna w półroczu, z ostatnich trzech tematów, może być niezapowiedziana
Odpowiedź ustna	Z ostatnich 3 tematów, może być niezapowiedziana
Projekt	Na potrzeby tematu lub działu lekcyjnego, na bieżąco
Prace na lekcji, karty pracy	Pisemne lub ustne prace w zależności od potrzeb
Prace domowe Referaty, prezentacje multimedialne, plakaty	Pisemne lub ustne prace w zależności od potrzeb.
Aktywność	Oceniane w zależności od potrzeb i tematyki zajęć. Może być oceniana poprzez stosowanie „+” i „-”; 3 plusy = ocena bardzo dobra, 3 minusy = ocena niedostateczna
Udział w olimpiadach, konkursach	Dla chętnych uczniów
Zadania wykonywane w ramach zajęć praktycznych	W zależności od potrzeb
Dopuszcza się inne formy oceniania	W zależności od nauczanego przedmiotu

- Skala ocen jest sześciostopniowa
- Ocenę częściową mogą być wystawiane ze znakami: " + " i " - ".
- Uczeń nieobecny musi uzupełnić prace wykonywane na lekcji.
- Uczeń nieobecny na teście/ pracy klasowej/sprawdzianie/ kartkówce ( z powodu dłuższej nieobecności spowodowanej chorobą-powyżej 2 dni) ma obowiązek jego zaliczenia w terminie 2 tygodni od daty oddania sprawdzianu lub przybycia do szkoły po usprawiedliwionej nieobecności pisać zaległą pracę. Sam zgłasza się do prowadzącego zajęcia i wspólnie uzgadniają termin i formę zaliczenia. Uczeń, który był nieobecny na sprawdzianie i w ciągu 2 dni powrócił do szkoły pisze sprawdzian na następnych zajęciach lub w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Uczeń nieobecny na zajęciach praktycznych ma obowiązek zaliczenia ćwiczenia na najbliższych zajęciach lub w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela- sposób zaliczenia ćwiczenia ustala nauczyciel prowadzący zajęcia.
- Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji raz w półroczu w przypadku 1 godziny tygodniowo, 2 razy przy dwóch godzinach w tygodniu , 3 razy w przypadku 3 godzin. Informacja i nieprzygotowaniu musi być podana na początku lekcji i nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów, projektów z danego przedmiotu. Kolejne

nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną z aktywności.

- Zgłoszenie braku przygotowania do zajęć nie zwalnia z pisania zapowiedzianego sprawdzianu czy kartkówki oraz aktywnego uczestnictwa w bieżącej lekcji. ( z wyłączeniem zajęć praktycznych)
- Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę.
- Uczeń zobowiązany jest poprawiać ocenę niedostateczną z pracy klasowej. Termin poprawy ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem.
- Ocena niedostateczna uzyskana w pierwszym terminie otrzymuje wagę przypisaną danej formie zaliczenia.
- Ocena z poprawy wypowiedzi ustnych i pisemnych zostaje wstawiona do dziennika z wagą przypisaną danej formie zaliczenia. ( Ocena niedostateczna uzyskana w pierwszym terminie pozostaje wpisana do dziennika).
- Ocena śródroczna ustalana jest na podstawie wszystkich ocen cząstkowych w półroczu.
- Ocena śródroczna jest ustalana na podstawie średniej z ocen cząstkowych:  
Poniżej 1,71- niedostateczny  
1,71- dopuszczający  
2,61- dostateczny  
3,61- dobry  
4,61- bardzo dobry  
5,61- celujący
- Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną ocen: z I półrocza i II półrocza, pod warunkiem że uczeń na koniec każdego półrocza otrzymał ocenę minimum dopuszczającą. Nauczyciel uznaniowo ma prawo do wystawienia wyższej oceny śródrocznej lub rocznej iż wskazują na to średnia z ocen ( średnia ocen jest tylko sugestią dla nauczyciela).
- O ocenie śródrocznej i rocznej decyduje hierarchia ważności ocen oraz terminowe wywiązywanie się uczniów z wykonywania wymaganych prac w półroczu.
- Progi procentowe w ocenianiu prac pisemnych:  
0-49% - niedostateczny  
50-64% - dopuszczający  
65-79% - dostateczny  
80-89% - dobry  
90-99% - bardzo dobry  
100% - celujący
- W przypadku zadań egzaminu praktycznego (np. projekty, ćwiczenia praktyczne), aby uzyskać ocenę pozytywną należy uzyskać 75%  
0-74% - niedostateczny  
75-80% - dopuszczający  
81-86% - dostateczny  
87-92% - dobry  
93-99% - bardzo dobry  
100% - celujący
- Dla przedmiotu przepisy ruchu drogowego:  
Zaliczenie na ocenę dopuszczającą po opanowaniu 80% materiału ze względu na specyfikę przedmiotu i odrębne przepisy egzaminacyjne.  
Do zaliczenia przedmiotu wymagane jest również zaliczenie egzaminu wewnętrznego

teoretycznego na poziomie minimum 92 % po zakończeniu wykładów.

- Sposób oceniania zajęć prowadzonych w formie zdalnej został określony w Statucie Szkoły (ocenianie wewnętrzne)
- Przy wystawianiu ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie średniej ważonej, przyjęto następujące wagi:  
 Olimpiada- 6  
 Sprawdzian, praca klasowa, test, próbne egzaminy zawodowe- 6  
 Kartkówka, odpowiedź ustna- 4  
 Projekt- 3  
 Aktywność- 2  
 Zadania wykonywane w ramach zajęć praktycznych- 2  
 Praca domowa, referaty, prezentacje multimedialne, plakaty, prace na lekcji, karty pracy – 1
- Średnia ważona ma jedynie charakter pomocniczy, ponieważ końcowa ocena z przedmiotu jest ustalana indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem wielu aspektów jego pracy, a nie wyłącznie na podstawie wyliczeń matematycznych.

<b>Ocena</b>	<b>Wymagania Uczeń:</b>
Celująca	a) posiadał pełną wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania w danej klasie; b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, potrafi trafnie wyciągać wnioski; c) prawidłowo interpretuje zdobyte wiadomości; d) jest aktywny na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej; e) samodzielnie rozwiązuje problemy związane z zawodem; f) biegle stosuje terminologię właściwą dla zawodu; g) planuje proces rozwiązywania problemów, proponuje oryginalne, twórcze rozwiązania; h) wykazuje zainteresowanie zawodem.
Bardzo dobra	a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, w stopniu gwarantującym wysoki poziom kwalifikacji zawodowych; b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami rozwiązując samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi argumentować własne rozwiązania problemów; c) jest aktywny na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej; d) sprawnie posługuje się terminologią właściwą dla zawodu, e) pracuje systematycznie; f) stosuje się do zasad bhp właściwych w zawodzie.
Dobra	a) opanował w pełni wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, w stopniu pozwalającym na skuteczne wykonywanie zawodu; b) poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań teoretycznych bądź praktycznych;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) aktywnie uczestniczy w lekcjach;</li> <li>d) zna i stosuje pojęcia i zasady właściwe dla zawodu;</li> <li>e) zna i stosuje zasady bhp właściwe dla zawodu;</li> <li>f) potrafi stosować poznane procedury do wykonania zadania praktycznego;</li> <li>g) dobrze posługuje się podstawową terminologią zawodową.</li> </ul>
Dostateczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) opanował w podstawowym zakresie wiedzę i umiejętności określone w programie nauczania, w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie;</li> <li>b) potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań z niewielką pomocą nauczyciela;</li> <li>c) zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa właściwe dla danego zawodu;</li> <li>d) przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego problemu zawodowego i zaproponować rozwiązanie;</li> <li>e) posługuje się terminologią fachową z błędami;</li> <li>f) wykonane prace zawierają błędy, które pozwalają po wprowadzeniu poprawek na prawidłowe rozwiązania problemu;</li> <li>g) potrafi stosować poznane wcześniej typowe rozwiązania.</li> </ul>
Dopuszczająca	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) opanował w stopniu elementarnym wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie, braki w wiadomościach i umiejętnościach pozwalają na wykonywanie podstawowych czynności zawodowych, umożliwią edukację na następnym etapie nauczania;</li> <li>b) przy znacznej pomocy nauczyciela jest w stanie wykonać proste zadania wymagające zastosowania podstawowej wiedzy i umiejętności;</li> <li>c) zna podstawowe zasady bhp właściwe dla zawodu i potrafi je zastosować;</li> <li>d) wykonuje proste czynności zawodowe;</li> <li>e) stosuje nieudolnie język zawodowy</li> <li>f) zna podstawowe pojęcia, nazywa podstawowe przyrządy, układy, procesy itp.</li> </ul>
Niedostateczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) ma duże braki wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej, które uniemożliwiają kontynuowanie nauki na dalszym etapie kształcenia;</li> <li>b) nie rozumie prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowej wiedzy i umiejętności i mimo znacznej pomocy nauczyciela nie jest w stanie odtworzyć fragmentarycznej wiedzy;</li> <li>c) nie pracuje systematycznie;</li> <li>d) nie potrafi nazwać, wymienić podstawowych pojęć, zasad w zawodzie;</li> <li>e) nie potrafi rozwiązać podstawowego, typowego problemu nawet przy pomocy nauczyciela;</li> <li>f) nie zna elementarnych pojęć, terminów właściwych dla zawodu;</li> <li>g) nie wykazuje zainteresowania zawodem;</li> <li>h) nie zna podstawowych zasad bhp w zawodzie, nie stosuje się do tych zasad.</li> </ul>